

Motiver et animer son équipe

Motivez vos équipes grâce à un management étudié et animé. A l'issue de cette formation, le manager saura mettre en œuvre les techniques étudiées auprès de son équipe qui sera davantage impliquée et concernée et le manager lui-même sera valorisé dans sa fonction avec déploiement de ses compétences : une valeur ajoutée à votre entreprise !

Objectifs:

- définir un mode de management en harmonie avec sa personnalité et son équipe
- acquérir les techniques d'animation et savoir insuffler une motivation forte pour développer les résultats

Public concerné : Managers, managers de proximité, responsables d'agences, chefs des ventes, de services, de secteurs ou de rayons et tout encadrant opérationnel.

Intervenant : Formateur spécialisé en management, communication et développement personnel

Méthodes pédagogiques :

Le séquencement pédagogique est tel qu'il comporte une phase de découverte, une phase de démonstration, une phase d'application puis une phase d'évaluation pour chaque rubrique. L'évaluation se fait donc de manière continue, les échanges au sein du groupe, les questions réponses et les quizz sont autant d'outils d'évaluation.

Pré-requis : aucun

Durée : 2 jours – 14 heures

PROGRAMME:

1. Bien se connaître pour mieux manager

Réfléchir sur votre métier

• rôle, mission, responsabilité, compétences

Les fondamentaux du management :

Réaliser l'auto-diagnostic de votre personnalité



- Analyser les conséquences en matière de communication et d'assertivité
- Comment élaborer votre Plan d'Actions Managérial

2. Savoir écouter

Mettre en valeur votre équipe grâce à l'Ecoute Active Développer la maîtrise de soi Comment développer une démarche positive

3. Motiver votre équipe pour l'amener à la performance

- Analyser chaque membre de son équipe :
 - motivations personnelles
 - · compétences et résultats obtenus
- Organiser et distribuer les tâches motivantes
- Développer l'esprit d'équipe :
 - réunions, lancement projet ...
- Accompagner la progression collective et individuelle
- Développer une culture coaching, tutorat, formation...
- Comment contrôler et communiquer les résultats

4. Animer au quotidien

- -Donner du sens à votre management :
 - fixer des objectifs réalistes et motivants
 - contrôler et suivre les résultats
- -Comment mener des entretiens efficaces :
 - entretien d'évaluation, réunion d'équipe
- -Savoir déléguer
- -Savoir traiter les situations conflictuelles
- -Faire face à la démotivation
- -Savoir dire "NON" et s'affirmer
- -S'entraîner à la résolution de conflits