

---

## Programme de Formation

---

### Les spécificités de la gestion des paies

#### Points Forts

---

Renforcez vos compétences en paie en 1 jour : maîtrisez les rubriques sensibles du bulletin, les cas particuliers (BTP, retraite, alternance), les pièges à éviter et les règles Urssaf. Une formation pratique et à jour, animée par un expert.

#### Organisation

---

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Mixte

#### Intervenant

---

Formateur spécialisé en gestion des paies et droit social

#### Accessibilité

---

Pour toute personne en situation de handicap ou si un aménagement ou une adaptation particulière de la formation est nécessaire, nous vous remercions de bien vouloir nous contacter en amont.

#### Contenu pédagogique

---



##### **Public visé**

- Assistants de cabinets comptables
- Gestionnaires des paies
- Collaborateur en charge de la gestion des Ressources Humaines
- Dirigeants



##### **Prérequis**

Maîtriser les bases de la paie.



## ⌚ Objectifs pédagogiques

- Analyser les rubriques obligatoires d'un bulletin de paie et vérifier leur conformité
- Appliquer correctement les règles de calcul des cotisations, plafonds et régularisations selon la situation
- Interpréter les spécificités sectorielles (BTP, alternance, restauration...) et traiter les cas particuliers
- Évaluer les incidences juridiques, fiscales et sociales des avantages, congés et indemnités
- Identifier et anticiper les points de vigilance d'un contrôle URSSAF afin de sécuriser la gestion de la paie

## 📍 Modalités pédagogiques

- Méthode participative et active
- Mises en situation

## 📖 Moyens et supports pédagogiques

En INTRA, l'entreprise s'engage à fournir :

- Vidéo projecteur pouvant être relié à un ordinateur portable
- Le matériel de prise de note

FEELS UP s'engage à fournir un support de synthèse numérique ou papier remis après le stage

En INTER, FEELS UP mettra à disposition :

- Vidéo projecteur relié à un ordinateur portable ou écran numérique interactif
- Support de synthèse numérique ou papier remis après le stage

Pour les formations prévues en distanciel, un lien d'accès au webinaire sera transmis au participant quelques jours avant la session pour qu'il puisse se connecter à distance.

Afin d'optimiser le bon fonctionnement du webinaire, le stagiaire devra s'assurer d'avoir une bonne connexion internet ainsi qu'un ordinateur équipé d'un micro et d'une caméra.

En cas de difficultés de connexion ou pour toute autre demande, contactez-nous au 03.87.52.05.07

## 📋 Modalités d'évaluation et de suivi

Le séquencement pédagogique est tel qu'il comporte pour chaque rubrique :

- une phase de découverte
- une phase de démonstration
- une phase d'application
- une phase d'évaluation

L'évaluation se fait donc de manière continue : les échanges au sein du groupe, les questions-réponses et les quiz sont autant d'outils d'évaluation.

## ★ Description

### Rappel des conditions générales de la paie

#### Rubrique du bulletin de paie

- Mentions obligatoires
- Le plafond de la SS et les tranches de cotisations
- Les taux de cotisations
- La CSG-CRDS
- Le net imposable et le Prélèvement A la Source
- Les cotisations retraites – le calcul des droits

- Modèle de bulletin : aspects pratiques
- Cas d'abattement du plafond mensuel de Sécurité Sociale

**Régularisation progressive des plafonds****Paies des contrats particuliers en alternance****Suspension du contrat de travail Maladie :**

- indemnisation en droit général et en droit local Alsace Moselle
- Les mois incomplets

**Congés payés****Les paies dans le BTP : cas pratique****Chômage partiel en cas de fermeture temporaire****Paiement du salaire : réglementation****Les avantages en nature****Limite d'exonération sociale et fiscale pour les avantages retraite, prévoyance des cadres supérieurs****Paie de départ en retraite****Solde de tout compte****Saisie-arrêt sur salaire****Les pièges de l'informatisation des paies****Le contrôle d'URSSAF**